

公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

1 競争入札に付する事項

- (1) 契約件名 印刷機交換契約
- (2) 業務場所 帯広財務事務所
- (3) 業務概要 仕様書のとおり
- (4) 納入期限 契約締結の日から平成 29 年 6 月 26 日まで

2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令(昭和 22 年勅令第 165 号)第 70 条に該当しない者であること。(未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。)
- (2) 予算決算及び会計令第 71 条に該当しない者であること。
- (3) 平成 28・29・30 年度財務省競争参加資格(全省庁統一資格)「物品の販売」の C 等級に格付けされ北海道地域の競争参加資格を有する者であること。
- (4) 各省各庁から指名停止等を受けていない者(分任支出負担行為担当官が特に認める者を含む。)であること。
- (5) 当所の契約担当官等と締結した契約に違反し、又は実施した入札の落札者となりながら正当な理由なく契約を拒み、若しくは入札に際して不正又は不誠実な行為をし、契約の相手方として不適当であると認められる者でないこと。
- (6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり、適正な契約の履行が確保される者であること。
- (7) 下記 7 の入札説明書等の交付を受けた者であること。
- (8) 入札に参加する者は、仕様書に定める要件に係る内容を記載した「性能等証明書」を作成及び下記 5 の提出期限までに提出し、審査に合格した者であること。

3 入札者の義務

この入札に参加を希望する者は、当所が交付する入札説明書に基づいて、仕様書に定める要件に合致していることを記載した性能等証明書を作成し、カタログ等を添付して期限までに提出しなければならない。(性能等証明書の提出については持参による。)

平成 29 年 6 月 1 日(木)までの期間において分任支出負担行為担当官から当該証明書に関して説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

なお、提出された証明書は、当所において仕様書に定める要件に基づき審査するものとし、当該合否については、平成 29 年 6 月 1 日(木)までに連絡するものとする。

4 入札心得書、契約条項及び仕様書を示す場所

帯広市西5条南6丁目 帯広財務事務所 掲示板

5 証明書等の提出期限

平成 29 年 6 月 1 日（木）12 時 00 分までに持参

6 開札の場所及び日時

帯広市西5条南6丁目 帯広財務事務所 2階会議室

平成 29 年 6 月 5 日（月）10 時 00 分

7 入札説明書等の交付場所及び期間

帯広市西5条南6丁目 帯広財務事務所 2階 総務課経理係

公告の日から平成 29 年 5 月 31 日(水)までの土曜、及び日曜を除く8時30分から12時00分及び13時00分から17時15分までとする。

8 入札保証金 免除

9 契約保証金 免除

10 入札の無効

上記2に定める競争参加資格のない者の入札及び入札心得書、入札説明書により示した入札に関する条件に違反した場合は無効とする。

11 言語及び通貨

入札及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限るものとする。

12 入札書の記載金額について

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8%に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数が生じた場合は、切り捨てた金額とする。)をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった価格の108分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

13 落札者の決定方法

予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低の価格を持って入札した者を落札者とする。

- 14 契約書等作成の要否
契約書の作成を要する。

以上公告する。

平成 29 年 5 月 15 日

分任支出負担行為担当官

北海道財務局帯広財務事務所長 原 井 英 一